



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.01.2025

№ 134

г. Орёл

О внесении изменений в приказ Департамента образования Орловской области от 28 ноября 2024 года № 1911 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом образования Орловской области государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»

В целях поддержания нормативной правовой базы Департамента образования Орловской области в актуальном состоянии приказываю:

1. Внести в приказ Департамента образования Орловской области от 28 ноября 2024 года № 1911 «Об утверждении административного регламента предоставления Департаментом образования Орловской области государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории» следующие изменения:

1) в преамбуле заменить слова «постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области» на слова «постановлением Правительства Орловской области от 8 июля 2019 года № 388 «О разработке и утверждении административных регламентов

предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Орловской области»;

2) пункт 3.2.1. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление государственной услуги на ЕПГУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.».

3) раздел 3 Приложения дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Заявитель при обращении (по телефону или лично) в ОРЦОКО сообщает об опечатке или ошибке в приказе Департамента об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории. В день обращения секретарь аттестационной комиссии готовит проект приказа Департамента о внесении изменений в приказ Департамента об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории и направляет его специалисту Департамента.

Результатом административной процедуры является подписание приказа Департамента о внесении изменений в приказ Департамента об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

Результат выполнения административной процедуры: размещенный приказ Департамента о внесении изменений в приказ Департамента об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории на сайте Департамента в сети Интернет.».

4) в пунктах 5.3., 5.6. Приложения слова «заместителю Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике» заменить словами «в Правительство Орловской области».

5) абзац 3 пункта 2.2. Приложения дополнить словами «либо направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).».

6) абзац 4 пункта 2.3. Приложения дополнить словами «либо на адрес электронной почты, указанного заявителем, при подаче заявления иным способом, отличным от направления посредством ЕПГУ.».

7) пункт 2.13. Приложения дополнить подпунктами:

«2.13.12. Обеспечение допуска в помещение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

2.13.13. Выделение одного места для парковки транспортного средства, управляемого инвалидом I, II групп, и транспортного средства, перевозящего такого инвалида.».

8) часть 2 пункта 2.14.2. Приложения дополнить словами «предусмотренных статьей 15 Федерального закона от 21.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».».

9) абзац 5 пункта 3.1.3.2 Приложения изложить в следующей редакции: «Всесторонний анализ профессиональной деятельности заявителя осуществляется специалистами, привлекаемыми для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности заявителя на основе результатов работы заявителя по соответствующим направлениям работы в количестве не менее двух человек (группа специалистов), входящих в состав аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия утверждается приказом Департамента.»

10) в пункте 3.1.3.3. Приложения исключить слова «утвержденный приказом Департамента».

11) в подпунктах 2, 5, 7, 9, 10 пункта 5.2. Приложения исключить слова «В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего возможно в случае, если на орган, предоставляющий государственную услугу, должностное лицо органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

12) пункт 3.1.6.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1.6.2. Содержание административной процедуры, продолжительность ее выполнения.»

Специалист Департамента размещает на сайте Департамента в сети Интернет приказ об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории, на основании которого направляет заявителю решение Департамента об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории по формам согласно приложениям № 3 (№ 6) к настоящему регламенту.

Срок выполнения данной административной процедуры – три календарных дня с даты подписания соответствующего приказа.»

13) абзац 2 пункта 3.1.6.4. Приложения дополнить словами «в личный кабинет на ЕПГУ либо на адрес электронной почты, указанного заявителем, при подаче заявления иным способом, отличным от направления посредством ЕПГУ».

14) в пункте 2.12. Приложения исключить слова «на ЕПГУ».

15) абзац 2 пункта 3.1.5.2. Приложения дополнить словами «и направляет его по электронной почте специалисту Департамента, для подписания руководителем Департамента.».

16) абзац 3 пункта 3.1.2.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения настоящей административной процедуры – в день поступления заявления либо на следующий рабочий день (в случае направления заявления и документов (при наличии) в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).».

17) пункт 3.1.4.1. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1.4.1. Основание для начала административной процедуры: результаты аттестации.».

18) пункт 3.1.4.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1.4.2. Содержание административной процедуры, продолжительность ее выполнения:

На заседании аттестационной комиссии, которое проводится в последнюю декаду каждого месяца (за исключением летних месяцев):

председатель группы специалистов либо секретарь или член группы специалистов представляет результаты работы педагогических работников, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 Порядка аттестации, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы, либо показателям, предусмотренным пунктами 50, 51 Порядка аттестации, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности. Результаты работы педагогических работников представляются с учётом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 31 Порядка аттестации);

председатель аттестационной комиссии либо его заместитель представляет педагогических работников, претендующих на первую или высшую квалификационные категории, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, а также педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства, на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах, а также на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 Порядка аттестации, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

На основе представленной информации аттестационная комиссия путем открытого голосования принимает решение об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории заявителю.

Срок выполнения настоящей административной процедуры – один рабочий день.».

19) исключить абзац 3 пункта 3.1.2.5. Приложения.

20) пункт 3.1.2.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок ее выполнения: прием и регистрация заявления и документов (при наличии).

Регистрация и подготовка заявления и документов (при наличии) для рассмотрения аттестационной комиссией.

Срок выполнения настоящей административной процедуры – в день поступления заявления либо на следующий рабочий день (в случае направления заявления и документов (при наличии) в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства
Орловской области -
руководитель
Департамента
образования
Орловской области



Т. К. Патова