

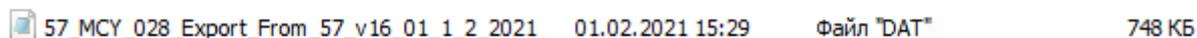
**Инструкция для технического специалиста образовательной
организации
«Печать бланков и форм итогового собеседования по русскому языку»**

1. Печать бланков и форм итогового собеседования по русскому языку производится из ПО «Планирование ГИА-9 2021» *версии 16.01*.

ВАЖНО! Печать бланков итогового собеседования по русскому языку необходимо производить или только на уровне МСУ (для всех ОО муниципального образования централизованно), или только на уровне ОО (отдельно в каждой ОО) на одной рабочей станции во избежание появления дублей кодов работ.

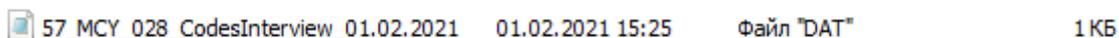
ВАЖНО! При загрузке файлов с участниками в ПО «Планирование ГИА-9 2021» Нужно загрузить файл :

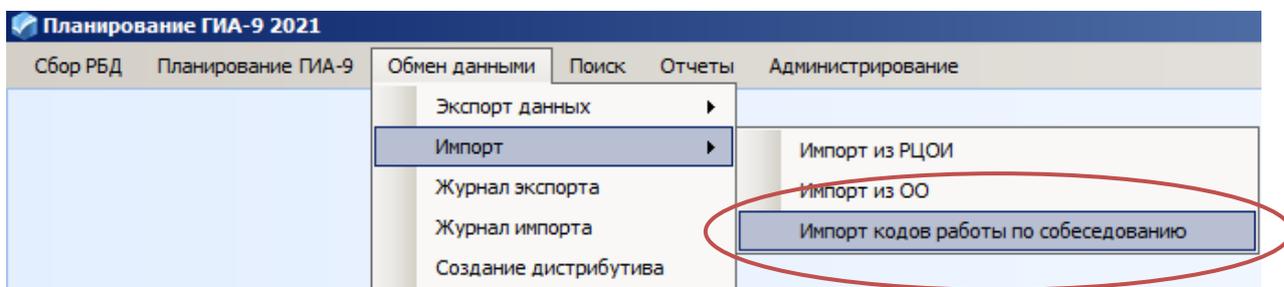
«57_МСУ_код вашего района (вашей ОО)
Export_From_57_v16_01_1_2_2020» расширения DAT.



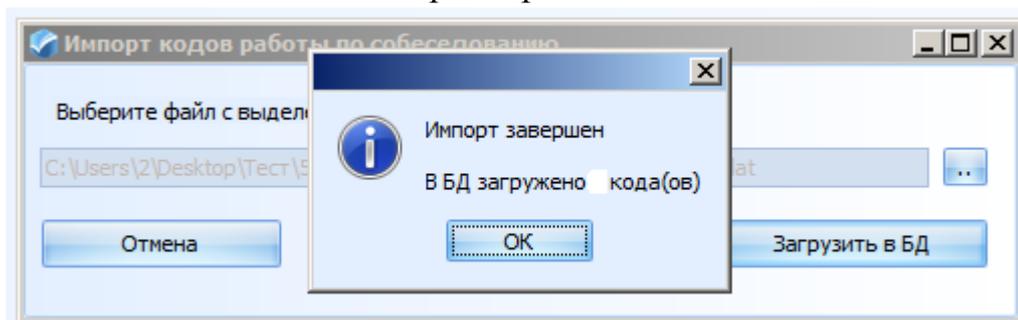
И так же файл с кодами бланков:

«57_МСУ_ код вашего района (вашей ОО)
CodesInterview_01.02.2021» расширения DAT.



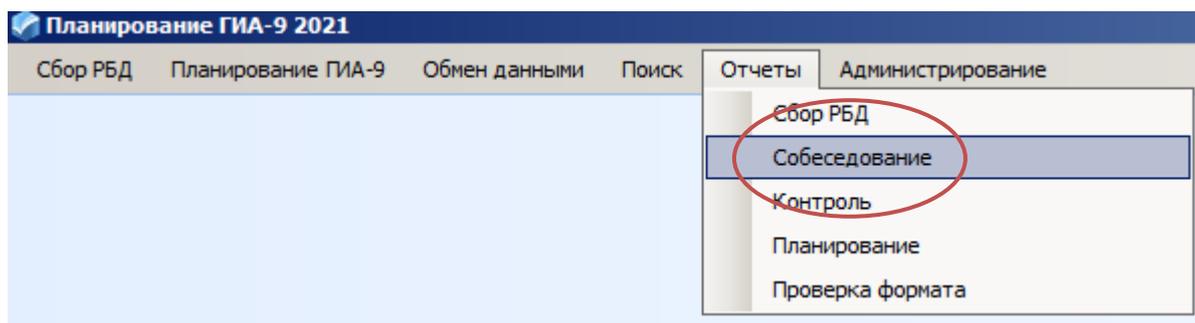


2. Печать бланков и форм итогового собеседования по русскому языку производится с компьютера (ноутбука) с установленным ПО «Планирование ГИА-9 2021» и подключенным принтером.



После удачной загрузки кодов работ по собеседованию вы увидите окошко которое представлено выше.

3. Для печати бланков и форм итогового собеседования по русскому языку в верхнем меню выберите **Отчеты** → **Собеседование**.



Произойдет переход к окну Отчеты: собеседование. В левой части окна появится перечень отчетных форм:

ИС-01 «Список распределения участников по ОО (местам проведения)»;

ИС-02 «Ведомость учета проведения ИС в аудитории»;

ИС-03 «Форма протокола эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования»;

ИС-04 «Специализированная форма черновика для экспертов»;

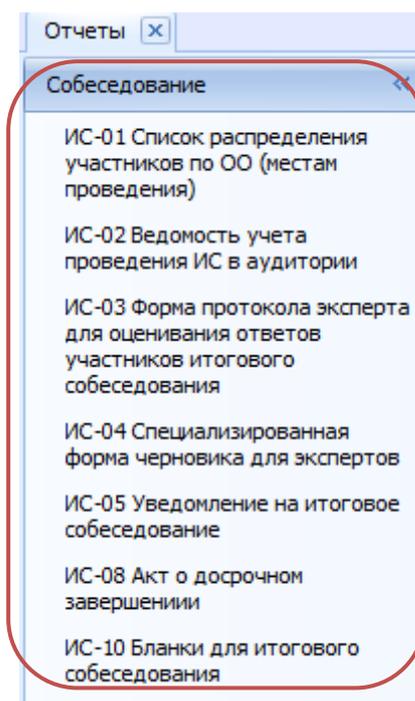
ИС-05 «Уведомление на итоговое собеседование»;

ИС-08 «Акт о досрочном завершении»;

ИС-10 «Бланки для итогового собеседование».

Важно: форма ИС-03 не используется при проведении итогового собеседования по русскому языку. Данную форму не печатать.

4. В левом меню выберите форму, необходимую для печати.



5. После выбора откроется диалоговое окно.

ИС-01 Список распределения участников по ОО (местам проведения)

Фильтр

МСУ: 28-Департамент образования Орловской области

АТЕ:

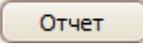
ОО: 358-Бюджетное общеобразовательное учреждение Орловской о...

Дата проведения: 10.02.2021

Экспорт Отчет Отмена

5.1 Выберите ОО, для которой будет сформирован отчет.

5.2 Выберите дату проведения: 10.02.2021.

5.3 Нажмите кнопку .

ИС-01. Форма списка участников итогового собеседования

Субъект РФ 57 Код МСУ 28 Код ОО 358

Предмет Собеседование Дата 10 февраля 2021 г.

№ п.п.	ФИО участника	Класс	Номер аудитории/отметка о неявке
1	Иванов Иван Иванович	9	
2	Иванов Иван Иванович	9	
3	Иванов Иван Иванович	9	

5.4 Выполните печать отчета, нажав на кнопку .

5.5 Аналогично выполняется печать отчетов ИС-02, ИС-04, ИС-05 и ИС-08.

6. Печать бланков итогового собеседования по русскому языку.

6.1 Выберите форму ИС-10 «Бланки для итогового собеседования»

ИС-10 Бланки для итогового собеседования

ИС-10 Бланки для итогового собеседования

Фильтр

Этап: Основной этап

Дата проведения: 10.02.2021 Собеседование

Подсчет распределенных участников

Количество - 25

Количество экземпляров: 25

Количество доступных номеров: 1

Количество израсходованных номеров: 0

Печать Отмена

6.2 Выберите:

этап - основной

дата проведения – 10.02.2021 года

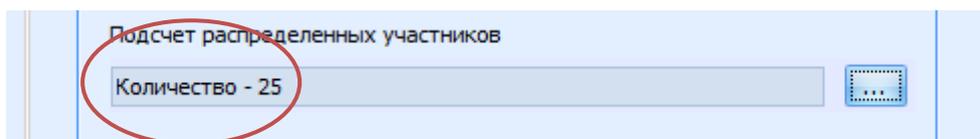
6.3 Выберите ОО, для которой будут распечатаны бланки итогового собеседования по русскому языку, нажав на  .

Справочник ОО

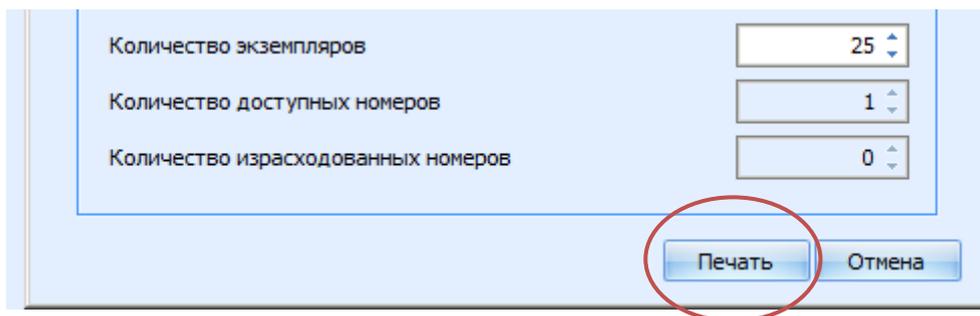
	Код	Наименование	Код МСУ	Распределенные уча...
<input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Муниципальный бюдж...		1
<input type="checkbox"/>	2	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	3	Муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	4	МБОУ - лицей № 4 г. О...		1
<input type="checkbox"/>	5	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	6	МБОУ-СОШ №6 г.Орла		1
<input type="checkbox"/>	7	муниципальная средня...		1
<input type="checkbox"/>	8	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	9	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	10	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	11	муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	12	Муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	13	МБОУ гимназия №16 г....		1
<input type="checkbox"/>	14	Муниципальная бюдже...		1
<input type="checkbox"/>	15	Муниципальный бюдж...		1

Снять выделение Выбрать все OK Отмена

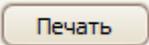
Программа выдаст количество участников, зарегистрированных в данной ОО.



6.4 Далее отобразится информация о количестве доступных и израсходованных номерах бланков итогового собеседования по русскому языку.



6.5 Укажите количество экземпляров (бланков итогового собеседования по русскому языку) с учётом резерва, которое вам необходимо распечатать.

После заполнения всех параметров отчета ИС-10 необходимо нажать кнопку .