

ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОРЦОКО)**

Полесская ул., д.24, г. Орел, 302020
Телефон: (4862) 43-09-70. Факс: (4862) 73-17-79
www.orcoko.ru
E-mail: orel@orcoko.ru

20 ЯНВ 2021 № 9

На № _____

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования

В соответствии с приказом Департамента образования Орловской области от 4 декабря 2020 года № 1474 «О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2020-2021 учебном году в Орловской области», с целью своевременного формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема»), просим вас в срок **до 29 января 2021 года** предоставить в бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО) по защищенным каналам связи (VipNet «Деловая почта» на адрес Шапеевой Т. Л.) **файл с данными из программного обеспечения (далее – ПО) «Планирование ГИА (ЕГЭ)»**, содержащий следующую информацию:

1. Откорректированные сведения о **пунктах проведения экзаменов** (далее – ППЭ), включая информацию **об аудиторном фонде и штате ППЭ** (Раздел ППЭ);
2. Откорректированные сведения о **выпускниках текущего года**, регистрация выпускников на участие в государственной итоговой аттестации в 2021 году (далее – ГИА).
3. Сведения о **выпускниках прошлых лет**, изъявивших желание принять участие в едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) в 2021 году (если такие имеются).

Данные о работниках ППЭ вносить не нужно.

На файловом сервере с адресом <http://11.0.0.1:22888> размещены следующие материалы:

файл с данными для импорта в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема» в папке с названием вашего муниципального образования;

дистрибутив ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» версии 23.01, описание возможностей Подсистемы Планирование ГИА (ЕГЭ) 23.01 и руководство пользователя Подсистемы Планирование ГИА (ЕГЭ) в папке с названием «Программы» папка «РИС ГИА-11».

Для правильного заполнения государственной информационной системы «Государственной итоговой аттестации и приема» просим строго соблюдать последовательность внесения сведений согласно приложению.

По вопросам формирования и ведения государственной информационной системы «Государственной итоговой аттестации и приема» обращаться к главному инженеру отдела обеспечения проведения государственной итоговой аттестации Шапеевой Татьяне Леонидовне по телефону 8 (4862) 43-25-96 (доб. 122) или 8 (953) 471-58-38.

С 29 по 31 января 2021 года на файловый сервер с адресом <http://11.0.0.1:22888> будут размещаться:

формы СБ-04 «Регистрация на экзамен. Выверка» для каждой образовательной организации;

отчет о внесенных данных в карточку ППЭ.

Просим вас в срок **до 3 февраля 2021 года** организовать выверку данных о ППЭ и об участниках ГИА и ЕГЭ согласно форме СБ-04. **Оригиналы карточки ППЭ и форм СБ-04** с подписями участников и заверенные директором ОО предоставить в ОРЦОКО в срок **до 4 февраля 2021 года**.

Директор



А. И. Карлов

Приложение
к письму бюджетного учреждения
Орловской области «Региональный
центр оценки качества образования»
от 20 января 2021 г. № 9

Последовательность внесения сведений
в государственную информационную систему
«Государственной итоговой аттестации и приема»

Обращаем ваше внимание на то, что **все поля являются обязательными для заполнения. Информация**, внесенная в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема»), **должна быть актуальной и корректной.**

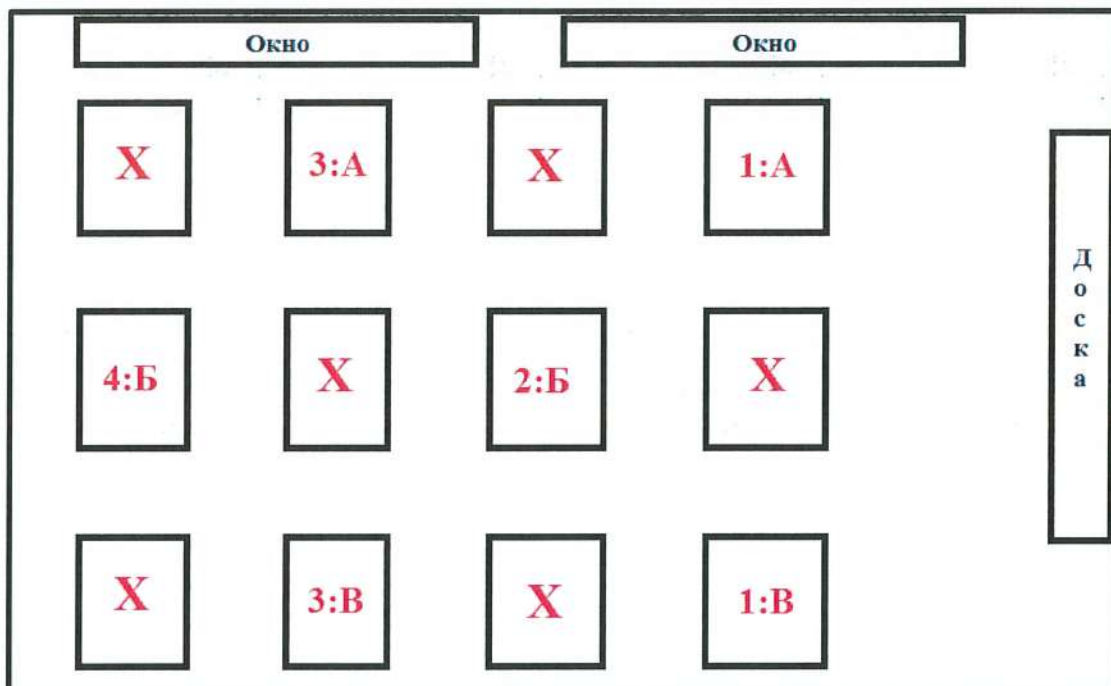
Если в вашем органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования (далее – МСУ), **производится выгрузка государственной информационной системы «Государственной итоговой аттестации и приема» для сбора данных в образовательных организациях** (далее – ОО), то её можно производить только **после редактирования карточки ППЭ.**

Перед началом работы с ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» версия 23.01 необходимо обязательно ознакомиться с описанием возможностей Подсистемы Планирование ГИА (ЕГЭ) 23.01.

1. Произвести импорт данных, полученных из бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО). При первом запуске дистрибутива ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» версии 23.01 программа автоматически предлагает произвести импорт данных.

Данные необходимо импортировать из файла с именем **57_МСУ_[код вашего МСУ]_Export_From_57_v23_01_20_01_2021;**

2. Отредактировать данные о ППЭ (пункт 3.7.1. Ведения справочника ППЭ Руководства пользователя Подсистемы Планирования ГИА (ЕГЭ) страница 115). Вместимость аудиторий редактируем согласно нормам 2020 года с соблюдением социальной дистанции (рисунок);



3. **Отредактировать сведения о выпускниках текущего года и зарегистрировать их на участие в государственной итоговой аттестации в 2021 году (далее – ГИА) (пункт 3.6. Ведение сведений об участниках ГИА (ЕГЭ) Руководства пользователя Подсистемы Планирования ГИА (ЕГЭ) страница 87).**

3.1. **Выбрать форму проведения ГИА** (в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ), в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) или в смешанной форме и ГВЭ и ЕГЭ);

3.2. **Отметить статус «Участник с ОВЗ»** у участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья. Выбрать для них «Специализированный» принцип рассадки. При необходимости присутствия ассистента выставить соответствующую метку «Необходим ассистент». У таких участников обязательно должны быть документы подтверждающие статус «Участник с ОВЗ»;

3.3. На вкладке «Экзамены» выбрать предметы **строго по заявлению участника ГИА.**

Аналогично производится регистрация выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ в 2021 году (при наличии). Выпускники прошлых лет регистрируются на участие в ЕГЭ по аналогии с 2020 годом в основные дни основного периода;

4. **Произвести экспорт данных для РЦОИ** по аналогии с экспортом данных для МСУ (пункт 3.8. Экспорт данных Руководства пользователя Подсистемы Планирования ГИА (ЕГЭ) страница 146);

5. **Отправить в ОРЦОКО файл с внесенными данными** (57_MCY_Export_From_57MCY_[код вашего МСУ]_v23_01_[Дата экспорта]) по защищенным каналам связи (VipNet «Деловая почта» на адрес Шапеевой Т. Л.). В теме письма указать название муниципального образования.